

# Danske Døvblindefødtes Forening

Blekinge Boulevard 2, 2630 Tåstrup  
CVR-nr. 14 13 17 01

## Årsrapport for 2016

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

---

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12 - 19

---

---

## Foreningen

---

Danske Døvblindefødtes Forening  
Blekinge Boulevard 2  
2630 Tåstrup  
Hjemmeside: [www.ddbf.info](http://www.ddbf.info)  
Hjemsted: Tåstrup  
CVR-nr.: 14 13 17 01  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Bestyrelse

---

Formand Vibeke Faurholt  
Næstformand Bettina Nielsen  
Sekretær Henrik Munk Ebbesen  
Kasserer Flemming Abildgaard  
Susanne Haugaard  
Nanna Olesen  
Søren Bang Korsholm

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

## Pengeinstitut

---

Nordjyske Bank

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 for Danske Døvblindefødttes Forening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra social-, børne- og integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.16 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tåstrup, den 27. februar 2017

### **Bestyrelsen**

Vibeke Faurholt  
Formand

Bettina Nielsen  
Næstformand

Henrik Munk Ebbesen  
Sekretær

Flemming Abildgaard  
Kasserer

Susanne Haugaard

Nanna Olesen

Søren Bang Korsholm

Som folkevalgt revisor har jeg foretaget gennemgang af årsrapporten for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 for Danske Døvblindefødttes Forening, herunder læst referater fra bestyrelsesmøder m.m. med henblik på at vurdere, om foreningens ledelse disponerer hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægterne, bestyrelsesbeslutninger m.v.

Brønderslev, den 27. februar 2017

Henry E. Jensen  
Revisor

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til medlemmet i Danske Døvblindefødtes Forening

#### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

##### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Døvblindefødtes Forening for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra social-, børne- og integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.16 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.16 - 31.12.16 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra social-, børne- og integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål

##### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra social-, børne- og integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra social-, børne- og integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra social-, børne- og integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra social-, børne- og integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### UDTALELESE OM JURIDISK KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse

Dronninglund, den 27. februar 2017

**Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jane Holm Jensen

Statsaut. revisor

## Resultatopgørelse

Note	2016 DKK	2015 DKK
	<b>10.250</b>	<b>9.100</b>
	<b>10.250</b>	<b>9.100</b>
2 Tilskud fra FDDB	131.867	120.000
3 Socialstyrelsen, tilskud, projektets j.nr. 8775-0140	62.145	78.369
Ny Nordisk Højskole, deltagerbetaling	9.000	0
	<b>213.262</b>	<b>207.469</b>
	<b>213.262</b>	<b>207.469</b>
4 Familiekursus, Slettestrand, projektets j.nr. 8775-0140	-62.145	-49.766
5 Familiekursus, Slettestrand	-19.272	-6.825
6 Forældrekursus, Hotel Årslev Kro, projektets j.nr. 8775-0055	0	-28.603
7 Forældrekursus, Hotel Årslev Kro	0	-16.080
8 Ny Nordisk højskole	-57.030	0
	<b>74.815</b>	<b>106.195</b>
	<b>74.815</b>	<b>106.195</b>
Honorar, formand	-14.400	0
9 Møde- og rejseomkostninger	-7.000	-33.945
10 Administrationsomkostninger m.v.	-48.271	-86.574
	<b>-55.271</b>	<b>-120.519</b>
	<b>-55.271</b>	<b>-120.519</b>
	<b>5.144</b>	<b>-14.324</b>
	<b>5.144</b>	<b>-14.324</b>
Finansielle indtægter	1.026	1.865
	<b>1.026</b>	<b>1.865</b>
	<b>1.026</b>	<b>1.865</b>
	<b>6.170</b>	<b>-12.459</b>
	<b>6.170</b>	<b>-12.459</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	6.170	-12.459
	<b>6.170</b>	<b>-12.459</b>
	<b>6.170</b>	<b>-12.459</b>

	31.12.16	31.12.15
Note	DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>		
Tilgodehavender kontingent	1.200	650
Andre tilgodehavender	1.949	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>3.149</b>	<b>650</b>
Indestående i Nordjyske Bank	817.287	814.206
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>817.287</b>	<b>814.206</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>820.436</b>	<b>814.856</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>820.436</b>	<b>814.856</b>
<b>PASSIVER</b>		
Overført resultat fra tidligere år	683.216	695.675
Forslag til resultatdisponering	6.170	-12.459
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>689.386</b>	<b>683.216</b>
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	2.195	0
Tilskud fra Danske Døvblinde Fællesrepræsentation, til tilbagebetaling	68.133	80.000
Tilskud fra Socialstyrelse, til tilbagebetaling	20.274	13.140
Skyldig revisionshonorar	31.000	31.000
Skyldig bogholderimæssig assistance	7.500	7.500
Øvrig gæld	1.948	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>131.050</b>	<b>131.640</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>131.050</b>	<b>131.640</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>820.436</b>	<b>814.856</b>

### 1. Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter har, i lighed med tidligere år, bestået af at sikre døvblindefødte i Danmark, de bedste mulige livsvilkår og den største mulige livskvalitet.

	2016 DKK	2015 DKK
--	-------------	-------------

### 2. Tiplottomidler via Danske Døvblinde Fællesrepræsentation

Modtaget tilskud fra LOTDSI-puljen (Tips-lotto) 2016	200.000	200.000
Ej benyttet tilskud til tilbagebetaling	-68.133	-80.000
I alt	131.867	120.000

### 3. Socialstyrelsen, tilskud, projektets j.nr. 8775-0140

Tilskud, Socialstyrelsen, udbetalt i året	82.419	91.509
Ej benyttet tilskud til overførsel/tilbageførsel	-20.274	-13.140
I alt	62.145	78.369

### 4. Familiekursus, Slettestrand, projektets j.nr. 8775-0140

Opholdsomkostninger for forplejning	46.830	40.240
Honorar til undervisere	0	556
Underholdning	6.000	680
Transportomkostninger, egen bil	5.496	5.191
Transportomkostninger, offentlig transport	1.819	1.599
Revisionshonorar	2.000	1.500
I alt	62.145	49.766

	2016	2015
	DKK	DKK

**5. Familiekursus, Slettestrand**

Opholdsomkostninger og forplejning	10.242	5.362
Aktiviteter	6.800	0
Diverse materialer	0	649
Transportomkostninger, egen bil	438	451
Transportomkostninger, egen bil, over statens lave takst	1.792	363
I alt	19.272	6.825

**6. Forældrekursus, Hotel Årslev Kro, projektets j.nr. 8775-0055**

Opholdsomkostninger og forplejning	0	19.652
Honorar til oplægsholdere	0	790
Transportomkostninger, egen bil, oplægsholdere	0	578
Transportomkostninger, egen bil	0	4.717
Transportomkostninger, offentlig transport	0	1.366
Revisionshonorar	0	1.500
I alt	0	28.603

**7. Forældrekursus, Hotel Årslev Kro**

Opholdsomkostninger og forplejning	0	13.266
Transportomkostninger, egen bil, oplægsholdere, over statens lave takst	0	465
Transportomkostninger, egen bil	0	1.628
Transportomkostninger, offentlig transport	0	721
I alt	0	16.080

	2016	2015
	DKK	DKK

### 8. Ny Nordisk Højskole

Opholdsomkostninger og fortæring	7.936	0
Transportomkostninger	4.094	0
Honorar til underviser og kursusvært	45.000	0
I alt	57.030	0

### 9. Møde- og rejseomkostninger

Mødeomkostninger	176	24.527
Transportomkostninger, egen bil	3.510	4.237
Transportomkostninger, egen bil, over statens lave takst	3.314	4.734
Transportomkostninger, offentlig transport	0	447
I alt	7.000	33.945

### 10. Administrationsomkostninger m.v.

It-omkostninger	1.474	486
Mindre nyanskaffelser	0	16.043
Mindre nyanskaffelser, egen andel	0	7.862
Telefon	1.244	1.967
Porto og gebyrer	2.717	6.290
Revisorhonorar	21.500	20.500
Revisorhonorar, tilskud Tips- og lottomidler	7.500	7.500
Bogholderimæssig assistance	7.500	7.500
Kontingenter	3.036	3.045
Repræsentation, gaver	500	137
Sponsorat, Nepal	0	10.000
Landskonference	2.800	0
Sommerarrangement	0	5.244
I alt	48.271	86.574

	2016 DKK	2015 DKK
<b>11. Socialstyrelsen, tilskud, projektets j.nr. 8775-0140</b>		
Tilskud:		
Tilskud, Socialstyrelsen, udbetalt i året	82.419	91.509
Familiiekursus, Slettestrand, projektets j.nr. 8775-0140:		
Opholdsomkostninger for forplejning	-46.830	-40.240
Honorar til undervisere	0	-556
Underholdning	-6.000	-680
Transportomkostninger, egen bil	-5.496	-5.191
Transportomkostninger, offentlig transport	-1.819	-1.599
Revisionshonorar	-2.000	-1.500
Familiiekursus, Slettestrand, projektets j.nr. 8775-0140 i alt	-62.145	-49.766
Forældrekursus, Hotel Årslev Kro, projektets j.nr. 8775-0055:		
Opholdsomkostninger og forplejning	0	-19.652
Honorar til oplægsholdere	0	-790
Transportomkostninger, egen bil, oplægsholdere	0	-578
Transportomkostninger, egen bil	0	-4.717
Transportomkostninger, offentlig transport	0	-1.366
Revisionshonorar	0	-1.500
Forældrekursus, Hotel Årslev Kro, projektets j.nr. 8775-0055 i alt	0	-28.603
Ej benyttet tilskud til overførsel/tilbagebetaling	20.274	13.140

	2016	2015
	DKK	DKK

## 12. Tipslottomidler via Danske Døvblinde Fællesrepræsentation

Tilskud:

Modtaget tilskud fra LOTDSI-puljen (Tips-lotto) 2016	200.000	200.000
--	---------	---------

Familiekursus, Slettestrand:

Opholdsomkostninger og forplejning	-10.242	-5.362
Aktiviteter	-6.800	0
Diverse materialer	0	-649
Transportomkostninger, egen bil	-438	-451

Familiekursus, Slettestrand i alt	-17.480	-6.462
-----------------------------------	---------	--------

Forældrekursus, Hotel Årslev Kro:

Opholdsomkostninger og forplejning	0	-13.266
Transportomkostninger, egen bil	0	-1.628
Transportomkostninger, offentlig transport	0	-721

Forældrekursus, Hotel Årslev Kro i alt	0	-15.615
--	---	---------

Ny Nordisk Højskole:

Opholdsomkostninger og fortæring	-7.936	0
Transportomkostninger	-4.094	0
Honorar til underviser og kursusvært	-45.000	0
Deltagerbetaling	9.000	0

Ny Nordisk Højskole i alt	-48.030	0
---------------------------	---------	---

Honorar, formand:

Honorar	-14.400	0
---------	---------	---



	2016 DKK	2015 DKK
<b>12. Tipslottomidler via Danske Døvblinde</b>		
<b>Fællesrepræsentation - fortsat -</b>		
Møde- og rejseomkostninger:		
Mødeomkostninger	-176	-24.527
Transportomkostninger, egen bil	-3.510	-4.237
Transportomkostninger, offentlig transport	0	-447
Møde- og rejseomkostninger i alt	-3.686	-29.211
Administrationsomkostninger m.v.:		
It-omkostninger	-1.474	-486
Mindre nyanskaffelser	0	-16.043
Telefon	-1.244	-1.967
Porto og gebyrer	-2.717	-6.290
Revisorhonorar	-21.500	-20.500
Revisorhonorar, tilskud Tips- og lottomidler	-7.500	-7.500
Bogholderimæssig assistance	-7.500	-7.500
Kontingenter	-3.036	-3.045
Repræsentation, gaver	-500	-137
Landskonference	-2.800	0
Sommerarrangement	0	-5.244
Administrationsomkostninger m.v. i alt	-48.271	-68.712
Ej benyttet tilskud til tilbagebetaling	68.133	80.000

### 13. Anvendt regnskabspraksis

#### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### RESULTATOPGØRELSE

##### Tilskud m.m.

Tilskud indregnes i bevillingsåret med reduktion af beløb, som er godkendt til overførsel til efterfølgende år eller skal tilbagebetales.

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til møde- og rejseomkostninger samt administration.

**13. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter honorar.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

**BALANCE****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.